



РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Нижегородской области

31.01.2020 № 105-р

Об утверждении должностных регламентов

В соответствии со статьей 47 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 15 Закона Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 40-3 «О государственной гражданской службе Нижегородской области»:

1. Утвердить прилагаемые должностные регламенты:

заместителя министра экономического развития и инвестиций Нижегородской области;

заместителя министра, начальника управления по развитию контрактной системы и внедрению стандартов закупочной деятельности министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области;

заместителя министра, начальника управления социально-экономического прогнозирования и территориального развития министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области.

2. Признать утратившим силу распоряжение Губернатора Нижегородской области от 29 июня 2018 г. № 1195-р «Об утверждении должностных регламентов».

И.о.Губернатора

Е.Б.Люлин

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Правительства Нижегородской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 038B379B1B6B08468216AA7700DA694AC0
Кому выдан: Люлин Евгений Борисович
Действителен: с 25.06.2019 до 25.06.2020

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Губернатора
Нижегородской области
от 31.01.2020 № 105-р

г. Нижний Новгород

I. Общие положения

1.5. В непосредственном подчинении заместителя министра, начальника управления находятся начальник управления экономического

анализа и оценки эффективности органов исполнительной власти и местного самоуправления министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области (далее - министерство); заместитель начальника управления, начальник отдела социально-экономического прогнозирования управления социально-экономического прогнозирования и территориального развития министерства; начальник отдела территориального развития управления социально-экономического прогнозирования и территориального развития министерства.

1.6. На время отсутствия заместителя министра, начальника управления его обязанности исполняет начальник одного из структурных подразделений, указанных в пункте 1.5 настоящего должностного регламента, в соответствии с распоряжением Губернатора Нижегородской области.

II. Квалификационные требования

Для замещения должности заместителя министра, начальника управления устанавливаются следующие квалификационные требования:

2.1. Базовые квалификационные требования.

2.1.1. К уровню профессионального образования:

высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры¹.

2.1.2. К стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

не менее четырех лет стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

2.1.3. К базовым знаниям и умениям:

1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знания основ Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 79-ФЗ), Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), Устава Нижегородской области, Закона Нижегородской области от 30 декабря 2005 г. № 225-З «О государственных должностях Нижегородской области и Реестре должностей государственной гражданской службы Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 40-З «О государственной гражданской службе Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 41-З «О классных чинах государственной гражданской службы Нижегородской

¹ Квалификационные требования о наличии высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры не применяются в отношении граждан (гражданских служащих), указанных в статье 3 Федерального закона от 30 июня 2016 г. № 224-ФЗ.

области», Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 г. № 20-3 «О противодействии коррупции в Нижегородской области», постановления Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2009 г. № 920 «Об утверждении Регламента Правительства Нижегородской области», постановления Правительства Нижегородской области от 28 декабря 2018 г. № 912 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях»;

3) знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий;

4) умения включают в себя:

общие умения:

- умение мыслить стратегически (системно);

- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

- коммуникативные умения;

- умение управлять изменениями;

управленческие умения:

- умение руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение;

- умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.

2.2. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.2.1. Профессиональные квалификационные требования:

1) к специальности, направлению подготовки: «Финансы и кредит», «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент» или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным направлениям подготовки (специальности), содержащимся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

2) к профессиональным знаниям и профессиональным умениям:

а) знания в сфере законодательства Российской Федерации и Нижегородской области:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;

- Налоговый кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 16 января 2017 г. № 13 «Об утверждении Основ государственной политики регионального развития Российской Федерации до 2025 г.»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2019 г. № 768-р «Об утверждении стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 2 августа 2010 г. № 588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2015 г. № 1218 «О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2015 г. № 1234 «О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный период и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Закон Нижегородской области от 3 марта 2015 г. № 24-З «О стратегическом планировании в Нижегородской области»;
- постановление Правительства Нижегородской области от 26 сентября 2005 г. № 228 «Об утверждении Положения о министерстве экономического развития и инвестиций Нижегородской области»;
- иные нормативные правовые акты применительно к исполнению своих должностных обязанностей;
- б) иные профессиональные знания:
 - основы государственной политики в области социально-экономического развития Российской Федерации;
 - методология обеспечения разработки государственных программ;
 - основы финансовой системы, бюджетной политики государства;
 - основы финансового анализа, бухгалтерского учета;
 - порядок и особенности формирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
 - нормы делового общения;
- в) профессиональные умения:
 - подготовка нормативных правовых актов в сфере разработки и

анализа реализации прогнозов социально-экономического развития Нижегородской области, формирования и реализации государственной экономической политики;

- проведение мониторинга и анализа социально-экономических процессов и проблем развития Нижегородской области;
- подготовка предложений по увеличению налогооблагаемой базы консолидированного бюджета Нижегородской области;
- мониторинг процессов в реальном секторе экономики, финансово-банковской и социальной сферах Нижегородской области.

2.2.2. Функциональные квалификационные требования:

1) к функциональным знаниям:

- структура и полномочия органов государственной власти и местного самоуправления;
- порядок разработки, согласования и утверждения нормативных правовых актов;
- основы стратегического планирования (прогнозы социально-экономического развития Нижегородской области в разрезе видов экономической деятельности, территорий на среднесрочную и долгосрочную перспективы);
- тенденции социально-экономического развития Нижегородской области и ее территорий;
- понятие разработки сценарных условий функционирования экономики Нижегородской области;
- понятие разработки макроэкономических пропорций социально-экономического развития Нижегородской области на среднесрочную и долгосрочную перспективу;
- процедура осуществления контрольно-надзорной деятельности;
- процедура рассмотрения обращений граждан;

2) к функциональным умениям:

- организация работы по эффективному взаимодействию с органами государственной власти, организациями, учреждениями, органами местного самоуправления;
- разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и иных документов;
- участие в работе комиссий, иных коллегиальных органов;
- расчет налогооблагаемой базы в территориально-отраслевом разрезе для формирования консолидированного бюджета Нижегородской области на краткосрочный и среднесрочный периоды;
- формирования прогнозов социально-экономического развития Нижегородской области в разрезе видов экономической деятельности, территорий на среднесрочную и долгосрочную перспективы;
- проведения анализа существующих проблем экономического развития Нижегородской области и подготовки предложений по их решению;
- формирования государственного заказа на предоставление статистической информации для органов исполнительной власти

Нижегородской области;

- подготовка информационно-аналитических материалов по вопросам социально-экономического развития Нижегородской области для предоставления в федеральные органы государственной власти, Губернатору Нижегородской области, руководителям органов государственной власти Нижегородской области;

- взаимодействие со средствами массовой информации.

III. Должностные обязанности

Заместитель министра, начальник управления исполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Координирует работу управления экономического анализа и оценки эффективности органов исполнительной власти и местного самоуправления министерства и осуществляет текущее руководство управлением социально-экономического прогнозирования и территориального развития министерства.

3.2. Координирует деятельность по организации выполнения на территории Нижегородской области государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации.

3.3. Осуществляет контроль исполнения поручений министра, контроль и координацию прохождения и исполнения документов, принимает оперативные меры, направленные на своевременное и качественное исполнение документов и поручений.

3.4. Осуществляет подготовку проектов решений по вопросам, входящим в его компетенцию.

3.5. Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение обращений органов государственной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления Нижегородской области организаций и граждан, адресованных министру и связанных с деятельностью министерства в рамках своей компетенции.

3.6. Обеспечивает разработку методологических и методических материалов и рекомендаций по вопросам, входящим в его компетенцию.

3.7. Участвует в организации личного приема граждан.

3.8. Обеспечивает разработку проектов правовых актов в рамках своей компетенции.

3.9. Определяет задачи и функции управления социально-экономического прогнозирования и территориального развития и управления экономического анализа и оценки эффективности органов исполнительной власти и местного самоуправления министерства (далее - курируемые подразделения), распределяет работу между ними, определяет функциональные обязанности служащих курируемых подразделений, контролирует своевременное и качественное выполнение планов работы.

3.10. Осуществляет контроль за деятельностью курируемых

подразделений.

3.11. Представляет курируемые подразделения на совещаниях, во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления Нижегородской области, организациями в объеме прав, установленных положениями о структурных подразделениях и настоящим должностным регламентом.

3.12. Обеспечивает процесс разработки проектов правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию министерства.

3.13. В сфере разработки и анализа реализации прогнозов социально-экономического развития Нижегородской области осуществляет обеспечение и координацию:

- 1) разработки сценарных условий функционирования экономики Нижегородской области;
- 2) разработки макроэкономических пропорций социально-экономического развития Нижегородской области на среднесрочную и долгосрочную перспективу;
- 3) формирования прогнозов социально-экономического развития Нижегородской области в разрезе видов экономической деятельности, территорий на среднесрочную и долгосрочную перспективы;
- 4) расчета налогооблагаемой базы в территориально-отраслевом разрезе для формирования консолидированного бюджета Нижегородской области на среднесрочный период;
- 5) анализа реализации сценарных условий и прогнозов. Уточнение и корректировку макроэкономических параметров развития Нижегородской области на среднесрочную и долгосрочную перспективы;
- 6) подготовки методических рекомендаций по разработке прогнозов для органов исполнительной власти Нижегородской области и органов местного самоуправления Нижегородской области. Координацию и организационно-методическое обеспечение по вопросам методологии и прогнозирования;
- 7) проведения согласования основных показателей, формирующих налогооблагаемую базу, на среднесрочную перспективу с органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов для формирования консолидированного бюджета Нижегородской области.

3.14. В сфере мониторинга, анализа и подготовки предложений по увеличению налогооблагаемой базы консолидированного бюджета Нижегородской области осуществляет:

- 1) обеспечение ежеквартального анализа тенденций основных показателей, формирующих налогооблагаемую базу, и подготовку предложений по их росту;
- 2) организационно-методическое обеспечение мониторинга выполнения индикативных планов органами исполнительной власти Нижегородской области и органами местного самоуправления Нижегородской области;
- 3) организацию и координацию мониторинга и анализа

производственно-финансовой деятельности основных градообразующих и бюджетообразующих предприятий реального сектора экономики.

3.15. В сфере формирования и реализации государственной экономической политики, направленной на развитие потенциала территорий:

1) организует и контролирует проведение ежеквартальной комплексной оценки уровня социально-экономического развития муниципальных районов и городских округов Нижегородской области;

2) координирует:

- работу по разработке и мониторингу реализации стратегий социально-экономического развития муниципальных районов и городских округов Нижегородской области и планы мероприятий по их реализации, программы комплексного развития социальной инфраструктуры поселений и городских округов;

- проведение мониторинга реализации программ развития производительных сил муниципальных районов и городских округов, подготовку предложений по повышению эффективности их реализации;

3) обеспечивает:

- деятельность Губернатора Нижегородской области и Правительства Нижегородской области информационно-аналитическими материалами по социально-экономическому развитию территорий Нижегородской области;

- содействие в разработке стратегий, концепций, программ и планов мероприятий развития территорий Нижегородской области;

- методологическое сопровождение, координацию разработки и мониторинг реализации стратегий, концепций, программ и планов развития территорий Нижегородской области;

- организацию обучающих семинаров для работников экономических служб муниципальных районов и городских округов Нижегородской области.

3.16. В сфере координации деятельности органов исполнительной власти Нижегородской области и органов местного самоуправления Нижегородской области по решению проблем модернизации и развития моногородов, расположенных на территории Нижегородской области:

1) обеспечивает:

- взаимодействие с некоммерческой организацией «Фонд развития моногородов»;

- оказание содействия в получении мер государственной поддержки предприятиям, расположенным на территории моногородов Нижегородской области;

2) координирует:

- разработку, мониторинг и анализ реализации планов мероприятий, направленных на обеспечение устойчивого развития моногородов, и подготовку предложений по повышению эффективности их реализации;

- мониторинг и анализ хода выполнения программы «Комплексное развитие моногородов Нижегородской области» на 2018-2020 годы, утвержденной распоряжением Правительства Нижегородской области

от 26 января 2018 г. № 66-р, и сводного плана по ее реализации;

- реализацию муниципальных программ комплексного развития моногородов;

- мониторинг достижения целевых показателей программ в разрезе монотерриторий;

- комплексный мониторинг социально-экономического состояния моногородов Нижегородской области и хода реализации приоритетной программы «Комплексное развитие моногородов», утвержденной президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30 ноября 2016 г. № 11), на территории моногородов Нижегородской области.

3.17. В сфере мониторинга и анализа социально-экономических процессов и проблем развития Нижегородской области осуществляет координацию:

- 1) проведения анализа существующих проблем экономического развития Нижегородской области и подготовки предложений по их решению;

- 2) формирования государственного заказа на предоставление статистической информации для органов исполнительной власти Нижегородской области;

- 3) мониторинга процессов в реальном секторе экономики, финансово-банковской и социальной сферах Нижегородской области;

- 4) подготовки информационно-аналитических материалов по вопросам социально-экономического развития Нижегородской области для предоставления в федеральные органы государственной власти, Губернатору Нижегородской области, руководителям органов государственной власти Нижегородской области;

- 5) организации процессов информационного наполнения официального сайта Правительства Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- 6) подготовки презентационных материалов в целях решения задачи создания позитивного имиджа Нижегородской области;

- 7) формирования проекта ежегодного отчета Губернатора Нижегородской области о деятельности Правительства Нижегородской области для представления в Законодательном Собрании Нижегородской области;

- 8) анализа развития экономики и социальной сферы Нижегородской области в сравнении с другими субъектами Российской Федерации и общероссийскими показателями;

- 9) анализа существующих проблем экономического развития Нижегородской области и подготовки предложений по их решению;

- 10) анализа тенденций социально-экономического развития Нижегородской области и ее территорий;

- 11) проведения экспертизы приоритетных инновационных проектов для предоставления государственной поддержки из областного бюджета;

- 12) разработки проектов правовых актов Нижегородской области по

вопросам организации мониторинга социально-экономических процессов Нижегородской области;

13) разработки методических и консультационных материалов по вопросам организации мониторинга социально-экономических процессов Нижегородской области;

14) выработки предложений о закреплении видов экономической деятельности за органами исполнительной власти Нижегородской области в целях обеспечения системного планирования, мониторинга и анализа социально-экономического развития Нижегородской области;

15) формирования справок на основе данных Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по запросам органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Нижегородской области;

16) подготовки информации о социально-экономическом развитии Нижегородской области для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.18. В сфере мониторинга и анализа эффективности деятельности органов исполнительной власти Нижегородской области и органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области осуществляет координацию:

1) подготовки доклада Губернатора Нижегородской области о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти Нижегородской области за отчетный год и их планируемых значениях на трехлетний период;

2) организации мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Нижегородской области;

3) подготовки сводного доклада Нижегородской области о результатах мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Нижегородской области по итогам отчетного года;

4) проведения оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Нижегородской области для выделения грантов в целях поощрения достижения наилучших значений показателей эффективности деятельности;

5) выявления проблемных вопросов эффективности деятельности органов исполнительной власти Нижегородской области и органов местного самоуправления Нижегородской области и подготовки предложений по их решению;

6) разработки проектов правовых актов Нижегородской области по вопросам организации мониторинга эффективности деятельности органов исполнительной власти Нижегородской области и органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Нижегородской области;

7) разработки методических и консультационных материалов по вопросам организации мониторинга эффективности деятельности органов исполнительной власти Нижегородской области и органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Нижегородской области;

8) организации мониторинга эффективности деятельности органов исполнительной власти Нижегородской области;

9) анализа динамики рейтинга Нижегородской области по эффективности деятельности органов исполнительной власти Нижегородской области среди регионов Российской Федерации.

3.19. В сфере координации деятельности органов исполнительной власти Нижегородской области по разработке и реализации государственных программ Нижегородской области, региональных адресных программ и участию в федеральных программах обеспечивает:

1) методологическое обеспечение разработки государственных программ;

2) формирование сводной заявки на финансирование государственных программ Нижегородской области из областного бюджета;

3) подготовку предложений по внесению изменений в перечень государственных программ Нижегородской области. Ведение реестра федеральных целевых и государственных программ Нижегородской области;

4) мониторинг и анализ хода выполнения государственных программ Нижегородской области, региональных адресных программ. Оценку эффективности государственных программ Нижегородской области;

5) проведение экспертизы проектов государственных программ. Анализ и оценку финансово-экономического обоснования государственных программ в части расчета затрат на мероприятия, предусматривающие финансирование (софинансирование) из областного бюджета;

6) мониторинг и анализ информации о поступлении средств федерального бюджета на финансирование мероприятий и объектов Нижегородской области в рамках федеральных программ.

3.20. В сфере координации деятельности органов исполнительной власти Нижегородской области по развитию инвестиционной политики обеспечивает координацию деятельности органов исполнительной власти Нижегородской области и органов местного самоуправления Нижегородской области по внедрению целевых моделей регулирования и правоприменения по приоритетным направлениям улучшения инвестиционного климата.

3.21. В сфере мониторинга осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на территории Нижегородской области осуществляет координацию:

1) организации мониторинга осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности;

2) формирования ежегодных сводных докладов об осуществлении на территории Нижегородской области государственного контроля (надзора) и

об осуществлении на территории Нижегородской области муниципального контроля и их представление в Министерство экономического развития Российской Федерации, в том числе посредством федеральной государственной информационной системы (ГАС «Управление»), размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства экономического развития Российской Федерации;

3) разработки проектов правовых актов Нижегородской области по вопросам мониторинга осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности;

4) разработки методических и консультационных материалов по вопросам мониторинга осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности;

5) организации мониторинга подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора);

6) формирования сводной информации на основе докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора) для предоставления Губернатору Нижегородской области, Правительству Нижегородской области.

3.22. Осуществляет нормативно-правовое, организационное и методологическое обеспечение функционирования системы стратегического планирования Нижегородской области.

3.23. Координирует вопросы содействия развитию конкуренции, а также внедрения стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2019 г. № 768-р, на территории Нижегородской области.

3.24. Соблюдает порядок обеспечения защиты персональных данных от неправомерного их использования или утраты.

3.25. В соответствии со статьями 8, 8.1 Федерального закона № 273-ФЗ представляет представителю нанимателя сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3.26. В соответствии со статьей 9 Федерального закона № 273-ФЗ уведомляет представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3.27. В соответствии со статьей 11 Федерального закона № 273-ФЗ:

- принимает меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

- уведомляет в порядке, определенном представителем нанимателя в

соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения как только ему станет об этом известно;

- в целях предотвращения конфликта интересов передает принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством.

3.28. Соблюдает требования к служебному поведению, установленные статьей 18 Федерального закона № 79-ФЗ, и положения Кодекса служебной этики государственных гражданских служащих Нижегородской области, утвержденного решением межведомственного координационного совета по противодействию коррупции при Губернаторе Нижегородской области от 1 декабря 2009 г.

3.29. Выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством о государственной гражданской службе.

IV. Права

Заместитель министра, начальник управления имеет право:

4.1. Представлять по поручению министра интересы министерства в органах государственной власти различных уровней и организациях независимо от их организационно-правовой формы.

4.2. Участвовать по поручению министра в работе комиссий, рабочих групп, совещаниях, конференциях и других мероприятиях по вопросам, входящих в его компетенцию.

4.3. Вносить предложения министру по повышению эффективности деятельности курируемых подразделений.

4.4. Принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.5. Запрашивать и получать от органов исполнительной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления Нижегородской области, подведомственных учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм информацию, необходимую для исполнения должностных обязанностей.

4.6. Посещать в установленном порядке в целях осуществления своих должностных обязанностей организации и учреждения экономической отрасли независимо от их организационно-правовой формы для решения вопросов, касающихся деятельности министерства.

4.7. Визировать и подписывать документы в пределах своей компетенции.

4.8. Ходатайствовать перед министром о представлении в установленном порядке работников экономической отрасли к государственным наградам, премиям, почетным званиям и другим поощрениям.

4.9. Иные права, предусмотренные законодательством о

государственной гражданской службе.

V. Ответственность

Заместитель министра, начальник управления несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством, в том числе за:

5.1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него должностных обязанностей.

5.2. Представление недостоверной информации.

5.3. Нарушение сроков рассмотрения обращений граждан.

5.4. Несоблюдение сроков представления установленной отчетности.

5.5. Неисполнение основных обязанностей, несоблюдение ограничений и запретов, связанных с прохождением государственной гражданской службы, установленных статьями 15-17 Федерального закона № 79-ФЗ.

5.6. Несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом № 79-ФЗ, Федеральным законом 273-ФЗ, другими федеральными законами.

5.7. Нарушение требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона № 79-ФЗ, и положений Кодекса служебной этики государственных гражданских служащих Нижегородской области, утвержденного решением межведомственного координационного совета по противодействию коррупции при Губернаторе Нижегородской области от 1 декабря 2009 г.

5.8. Несоблюдение порядка защиты персональных данных от неправомерного их использования или утраты.

5.9. Иные нарушения действующего законодательства.

VI. Перечень вопросов, по которым заместитель министра, начальник управления вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения

6.1. При исполнении должностных обязанностей заместитель министра, начальник управления вправе самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам:

1) координации деятельности органов исполнительной власти Нижегородской области по разработке и реализации государственных программ Нижегородской области, региональных адресных программ и участию в федеральных программах;

2) разработки предложений по увеличению налогооблагаемой базы консолидированного бюджета Нижегородской области;

3) организации работы по мониторингу осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на территории Нижегородской.

6.2. При исполнении должностных обязанностей заместитель министра, начальник управления обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам:

- 1) организации работы курируемых подразделений;
- 2) разработки предложений по реализации прогнозов социально-экономического развития Нижегородской области;
- 3) организации работы по формированию и реализации государственной экономической политики, направленной на развитие потенциала территорий;
- 4) осуществления контроля за проведением ежеквартальной комплексной оценки уровня социально-экономического развития муниципальных районов и городских округов Нижегородской области.

VII. Перечень вопросов, по которым заместитель министра, начальник управления вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений

7.1. Заместитель министра, начальник управления в соответствии со своей компетенцией вправе участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам:

- 1) социально-экономического развития Нижегородской области;
- 2) формирования и реализации государственной экономической политики, направленной на развитие потенциала территорий;
- 3) содействия развитию конкуренции, а также внедрения стандарта развития конкуренции в Нижегородской области.

7.2. Заместитель министра, начальник управления в соответствии со своей компетенцией обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам:

- 1) реализации прогнозов прогнозирования социально-экономического развития Нижегородской области;
- 2) формирования системы стратегического планирования Нижегородской области;
- 3) создания системы мер и механизмов по увеличению налогооблагаемой базы консолидированного бюджета Нижегородской области;
- 4) подготовки Доклада о состоянии и развитии конкуренции на товарных рынках Нижегородской области.

VIII. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений

Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Нижегородской области, в том числе Регламентом Правительства Нижегородской области, Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях.

IX. Порядок служебного взаимодействия заместителя министра, начальника управления в связи с исполнением им должностных обязанностей с государственными гражданскими служащими министерства, государственными гражданскими служащими иных государственных органов, другими гражданами, а также с организациями

9.1. Для выполнения возложенных задач заместитель министра, начальник управления взаимодействует со структурными подразделениями министерства и его подведомственными учреждениями, с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, органами государственной власти Нижегородской области, органами местного самоуправления Нижегородской области, российскими организациями, международными организациями, иностранными организациями, гражданами в пределах своей компетенции.

9.2. Порядок служебного взаимодействия заместителя министра, начальника управления включает в себя:

- 1) сбор информации в процессе исполнения должностных обязанностей;
- 2) согласование проектов правовых актов в соответствии со своей компетенцией;
- 3) консультирование по вопросам, относящимся к компетенции курируемых подразделений;
- 4) участие в проведении переговоров, работе соответствующих комиссий, совещаний и рабочих групп;
- 5) участие в судебных процессах в судах различной юрисдикции;
- 6) участие в проведении семинаров, конференций;
- 7) осуществление контроля за исполнением решений по вопросам, входящим в компетенцию курируемых подразделения и учреждений, подведомственных министерству;
- 8) организацию и осуществление личного приема граждан;
- 9) ведение деловой переписки.

Х. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям в соответствии с административным регламентом министерства

Заместитель министра, начальник управления не принимает участие в оказании государственных услуг гражданам и организациям Нижегородской области.

ХІ. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности

В соответствии со статьей 19 Закона Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 40-3 «О государственной гражданской службе Нижегородской области» показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности применяются в случае включения должности заместителя министра, начальника управления в перечень должностей государственной гражданской службы Нижегородской области, по которым может устанавливаться особый порядок оплаты труда, и определяются срочным служебным контрактом.

С должностным регламентом
ознакомлен(а)

(подпись)

(Ф.И.О.)

1 экземпляр получил(а) на руки

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.
(дата)

В дело № _____